

Istituto Santa Caterina

Scuola primaria parificata e paritaria

P.zza san Francesco, 4 –Capua

Tel. 0823961063- mail:scuolaprimariacapua@yahoo.com

capua@suorefrancescanedeisacricuori.it

sito: www.istitutosantacaterinacapua.it

Regolamento scuola primaria.

- **Abbigliamento:** gli alunni sono tenuti a indossare la divisa scolastica (tuta blu invernale + polo manica lunga bianca o completino estivo a seconda della stagione). Nel primo periodo dell'anno, è consentito indossare una maglia bianca, pantaloncino blu o pantalone /leggings blu, in attesa di essere tutti provvisti di divisa. **Nuovo accessorio da ricordare: la mascherina, meglio quella chirurgica, in mancanza della quale, anche quella di stoffa. Magari anche una di riserva nello zaino.**
Le bambine possibilmente devono portare i capelli raccolti. I bambini non devono portare orecchini. Nessuno è autorizzato a portare telefonini cellulari, né altri dispositivi in classe.
- **Materiale personale:** zaino, astuccio, quadernoni, porta-pranzo con merenda e borraccia piena, perché non sarà possibile per il momento riempirla al distributore dell'acqua; a pranzo verrà comunque fornita una bottigliina d'acqua ad ogni bambino.
- **Pranzo:**
La refezione è fornita da una ditta esterna, con ticket giornaliero, del costo di €3.00, per un pacchetto pasto sigillato e monouso, compreso di: primo, secondo, contorno, panino, acqua e frutta.
La società cooperativa che fornisce i pasti è “La Mediterranea”, con sede principale ad Aversa e altri centri di cottura disseminati nel territorio casertano, tra cui Capua.
I ticket si acquistano in blocchetti da 20 (€60.00), con bonifico mensile sull'iban della scuola, specificando la causale (refezione) e si ritirano in portineria con ricevuta cartacea del bonifico effettuato.
Ogni giorno si metterà un ticket nello zainetto della merenda dei bambini, così da utilizzarli solo nei giorni di presenza. In caso di assenza i ticket avanzati potranno essere utilizzati il mese successivo.

- **Entrata:** la scuola è aperta dal lunedì al venerdì. Gli orari di entrata devono essere rispettati.

L'accesso alla scuola primaria avviene dal portone principale della scuola di P.zza S. Francesco, 4, diviso da quello dell'infanzia e del nido, che è dal viale secondario, adiacente la palestra, in Via Della Cerva (lato scuola media). Altro ingresso hanno le suore, che entreranno dal convento. E' assolutamente vietato accedere alla primaria dagli altri ingressi dell'Istituto.

L'ingresso a scuola è previsto dalle ore 8:15 alle ore 8:30 e non oltre. I genitori non devono accedere nell'atrio della scuola, lasceranno i bambini all'entrata; troveranno alcune maestre e la suora collaboratrice vigilante scolastica che provvederanno all'igienizzazione delle mani con idonei mezzi detergenti messi a disposizione dalla scuola, la misurazione della febbre con termo-scanner e faranno scorrere il flusso di accesso a scuola, evitando l'assembramento in portineria.

-Ritardi:

Gli alunni ritardatari saranno ammessi in classe solo con la giustificazione scritta dei genitori, previa compilazione di un modulo, all'ingresso, a cura della suora della portineria. Nel caso in cui i ritardi siano continuativi e ripetuti ne verrà fatta menzione sulla scheda di valutazione alla voce "comportamento" : ciò potrà concorrere a determinare il giudizio globale.

Il diverso orario di entrata, nel caso di visita medica o per altri validi motivi, deve essere noto agli insegnanti almeno il giorno prima tramite comunicazione scritta o sempre con modulo ritirato in portineria.

- **Uscita:** gli insegnanti, al termine delle lezioni, accompagneranno gli alunni fino al portone d'uscita, prevista **tra le ore 15:45 – 16:00. Per la prevenzione anti-Covid si uscirà da scuola in due tempi e con questo ordine: alle 15:45 la V, a seguire la IV, la III. Alle 16:00 la II e la I. I genitori sono pregati di non creare assembramento, di trattenersi all'esterno e di cercare di rispettare quest'ordine, avvicinandosi al portone in piccoli gruppi, rispettando le distanze.**

Solo nel mese di settembre l'uscita è alle **ore 13:00**. Il tempo pieno ha inizio ad ottobre. **Alle 12:45 usciranno la V, la IV e la III; alle 13:00 la II e la I.**

All'uscita i bambini devono essere presi in consegna dai genitori o da altra persona maggiorenne. A tal proposito i genitori devono indicare e delegare le persone incaricate del ritiro dei minori, con autorizzazione scritta.

In caso di divorzio o separazione coniugale, informare gli insegnanti e la portineria sull'eventuale affidamento dell'alunno con delega scritta.

Non è consentita l'uscita anticipata per la partecipazione ad attività sportive, musicali od altro non organizzate dalla scuola.

- Uscite in orari scolastici:

Occorre evitare le uscite anticipate. L'uscita prima della fine delle lezioni è prevista in due soli casi: quando l'alunno si sente poco bene; quando un genitore o persona delegata per iscritto dai genitori viene personalmente a prelevare a scuola il proprio figlio e ne motiva la grave necessità nel modulo di giustificazione. I bambini si

aspettano in portineria. La suora collaboratrice provvederà ad accompagnarli. **Se si dovesse verificare il caso di un alunno che, durante l'orario di lezione, presenti febbre o sintomi di infezione respiratoria, quale la tosse, è stata predisposta un'aula Covid, nella quale starà insieme alla referente Covid, con la dovuta distanza e con mascherina, in attesa che vengano avvisati i genitori e vengano a prelevarlo in portineria, dove sarà accompagnato. Saranno poi i genitori a contattare il medico di famiglia o la Asl per effettuare il tampone. Nel caso poi che fosse Covid, la Asl sarà avvisata di tutti gli studenti e operatori scolastici entrati in stretto contatto con il contagiato nelle 48 ore precedenti ai sintomi. Questi saranno obbligati a 14 giorni di quarantena e l'aula verrà sanificata. In tali giorni si attiverà la didattica a distanza.**

- **Rientro:**

l'alunno sarà riammesso in classe solo dopo essere risultato negativo a due tamponi consecutivi a distanza di 24 ore uno dall'altro.

- **Feste di compleanno:** si prega di limitare a una torta con candeline e bibita (preferibilmente non gassata) i festeggiamenti con i compagni di scuola. I dolci siano prodotti in stabilimenti registrati o da pasticcerie autorizzate a norma di legge e devono presentarsi confezionati e provvisti di apposita etichetta. Nel caso di intolleranze e allergie presenti in alcune classi, vi si chiede la cortesia di provvedere anche a un dolce speciale, informandovi dall'insegnante di quale intolleranza si tratti. Qualora poi non vi fosse possibile, provvederà la scuola, ma siete pregati di avvisare con 3 giorni di anticipo, per effettuare eventuale prenotazione. **I genitori consegneranno tutto in portineria e sarà la collaboratrice a provvedere al trasporto in classe. (CIO' RESTA SOSPEO PER IL MOMENTO E FINO A QUANDO VI SARA' ANCORA L'EMERGENZA COVID-19)**
- **Assenze:** le assenze possono verificarsi per motivi di salute oppure per motivi di famiglia: è opportuno che il genitore comunichi sempre con chiarezza il motivo dell'assenza. **In caso di assenza pari o oltre i 5 giorni per altra malattia, che non sia Covid-19, o per altri motivi, l'alunno non dovrà portare il certificato ma solamente l'autocertificazione dei genitori che escluda di aver soggiornato in aree a rischio o di aver avuto contatti con casi sospetti o confermati.**
In caso di assenza del bambino, i genitori possono venire a ritirare eventuale materiale scolastico in portineria, solo dopo il termine delle lezioni, previo accordo telefonico con il personale scolastico.
- **Ulteriori comunicazioni scuola-famiglia:**
Le famiglie potranno essere informate con lettera scritta ogni volta che l'atteggiamento e il profitto degli alunni non saranno adeguati alle richieste della scuola. Esse, comunque, sono tenute a seguire l'andamento scolastico dei figli attraverso i colloqui con gli insegnanti, di cui saranno fornite le date.

N. B. Non sono ammessi colloqui con gli insegnanti durante l'orario delle attività didattiche, ma i genitori, se necessario potranno accordarsi all'uscita della scuola con gli insegnanti stessi per fissare eventuali appuntamenti.

Per gli incontri scuola-famiglia ci sarà una settimana a dicembre e una ad aprile dedicata ai colloqui (vi saranno comunicate date ed orari) ogni giorno per una classe, onde evitare l'affollamento di tutti. Non avverranno nelle aule, ma in un ambiente scolastico vicino alla portineria, nella quale potranno accedere 3 genitori per volta per l'attesa, sempre con mascherina e mantenendo le dovute distanze.

La presa visione delle schede di valutazione sarà effettuata sul portale del registro elettronico(myeschool) attraverso la password personale di ciascuno.

- **Retta scolastica:** tra il mese di gennaio e febbraio sono aperte le iscrizioni per la prima e per le classi successive. **Per tutti è obbligatorio compilare il modulo di iscrizione che troverete sul sito della scuola (www.istitutosantacaterinacapua.it)** e provvedere a pagare il bonifico con motivazione: **ISCRIZIONE.**

Anche la retta va versata **ogni mese** con bonifico intestato a:

Congregazione suore Francescane dei SS. Cuori

IBAN: IT57D0306909606100000072475

INTESA SAN PAOLO S.P.A.

Chi dovesse ritardare il pagamento od ometterlo sarà convocato a scuola.

Il presente regolamento è stato approvato dal Consiglio di Istituto, in data 3/09/2021.

La DIRIGENTE SCOLASTICA Madre Amabile (Pasqualina Galatà)